

CURRICULUM VITAE

SAT. COLIBAȘI, RN CAHUL • PHONE (+373)687 32 323

ION GROZA

DATE PERSONALE

Data nașterii 6 iulie 1966
Stare civilă: căsătorit
Copii: 4
e-mail: john_groza@yahoo.com

STUDII, EXPERIENȚĂ DE MUNCĂ

1973 - 1984 Școala primară, medie și serală din sat. Colibași
1981 - 1984 Studii profesionale
1984 - 1986 Serviciul militar - Armata Sovietică
1988 – 1999 Serviciul Pompieri, Cahul
1992 - 1995 Institutul Biblic Internațional – Profesor de Teologie
1999 – 2004 Coordonator în cadrul Misiunii Fără Frontiere din Moldova
2000 – 2003 Elaborarea și implementarea proiectului social Centrul Comunitar pentru copii, tineri și bătrâni, cu suportul partenerilor din Norvegia
2003 – 2015 4 mandate de Consilier Raional Cahul
2004 – 2012 Director Executiv al Misiunii Fără Frontiere din Moldova
2008 – 2012 Fondator al Clubului de Fotbal „FC Speranța Crihana Veche” și promovarea acestuia în Divizia Națională
2012 – 2015 Director al fundației de binefacere ‘Speranța și Viitorul’
2015 – 2019 Președinte al raionului Cahul
2019 – Deputat în Parlamentul Republicii Moldova

Experiența și participarea la o serie de instruiți de formare de nivel internațional și regional în domeniul managementului organizațional eficient, leadership corporativ, tehnologii de comunicare, elaborare de politici publice m-au ajutat la desfășurarea eficientă și prodigioasă a activității mele în cadrul diverselor proiecte în care am fost implicat.

2009 – Participarea la trainingul cu tema ‘Informarea și Echiparea Liderilor’

2010 – Participarea la trainingul cu tema ‘Managementul Timpului’, facilitat de Daniel Schweitzer

din cadrul Swiss Consulting Group

2010 – Participarea la trainingul cu tema ‘Conducerea de Succes’

2010 – Participarea la trainingul cu tema ‘Protecția Copilului’

2010 – Participarea la trainingul cu tema ‘Integrarea copiilor în familiile biologice’

2011 – Participarea la trainingul cu tema ‘Incluziunea și serviciile parentale’

2011 – Participarea la cel de-al 60-lea Dineu al Rugăciunii în Washington, D.C., USA cu prezența

Președintelui Barak Obama

2012 – Instruire în domeniul elaborării și scrierii proiectelor

2014 - Participarea la trainingul “Formare și dezvoltare pentru asigurarea eticii și integrității în

administrația publică”

MENTIUNI:

- 2006 – Mențiune din partea Administrației municipiului Chișinău pentru merite excelente în activitatea nobilă și contribuția substanțială în susținerea persoanelor social vulnerabile
- 2007 – Scrisoare de grațitudine din partea Consiliului Raional Cahul pentru munca depusă, responsabilitatea și spiritul de cooperare în activitate
- 2007 – Consiliul municipal Chișinău apreciază activitatea nobilă și rodnică de binefacere
- 2008 – Aparatul Guvernului Republicii Moldova exprimă sincere mulțumiri pentru activitatea în oferirea de ajuto constanta copiilor, oamenilor în etate, persoanelor cu dizabilități precum și a altor persoane aflate în dificultate
- 2008 – Primăria Municipiului Chișinău apreciază activitatea nobilă și rodnică de binefacere
- 2009 – Certificat de Apreciere decernat pentru activitatea a 10 ani dedicați în serviciul Misiunii Fără Frontiere
- 2010 – Diplomă de nivel 1 decernată de către Guvernul Republicii Moldova pentru generozitatea și promptitudinea în activitatea nobilă de a susține pătura social vulnerabilă a țării
- 2012 - Diplomă decernată de către primăria municipiului Chișinău, Direcția Generală Educație, Tineret și Sport pentru contribuția adusă la crearea condițiilor optime de funcționare a instituției și susținerea parteneriatului în vederea promovării educației inclusive
- 2018 – Diplomă de gradul I decernată de către Guvernul Republicii Moldova pentru implicare și susținerea proiectului „Bunicii Grijuții” în raionul Cahul

COMPETENȚE ȘI ABILITĂȚI ORGANIZAȚIONALE

Spirit de echipă; Competență în activitatea socială; Scrierea proiectelor și obținerea finanțărilor internaționale; Perseverență și devotament în activitățile profesionale; Dedicat pentru lucrul cu pătura social-vulnerabilă;

ABILITĂȚI PERSONALE

Operarea cu PC, Office, Internet, Windows XP
Comunicativ, bun manager al timpului, Responsabil, Sensibil la nevoile celor din jur și gata de a căuta diverse modalități de a soluționa situațiile date, Pasionat de filantropie

LIMBI DE COMUNICARE

Româna – nativă, Rusa – fluent, Engleza – mediu

HOBBY

Să citesc, să ofer consiliere în diverse situații de viață, pasionat de istorie, să discut cu diferiți oameni, să joc fotbal și voleibol, să conduc mașina, să călătoresc

