

CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE



Artur Gumeniuc

Data nașterii: 11 mai 1974

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

- 2017–Prezent Aparatul Președintelui Republicii Moldova
Consilier al Președintelui Republicii Moldova în domeniul apărării și securității naționale,
secretar al Consiliului Suprem de Securitate
- 2015–2017 Centrul de Cooperare Polițienească din cadrul Ministerului Afacerilor Interne
Specialist principal / ofițer de legătură al Serviciului de Informații și Securitate al Republicii
Moldova
- 1999–2017 Serviciul de Informații și Securitate al Republicii Moldova
Împuternicit operativ, împuternicit operativ superior, șef adjunct de direcție, șef direcție, șef
adjunct al direcției generale

EDUCAȚIE

- 1994–1999 Universitatea de Stat din Moldova, Facultatea de istorie
Licențiat în istorie

FORMARE

- 14.05.2018-18.05.2018 Seminar „Securitate europeană”
Centrul european pentru studii de securitate „George C. Marshall”, Garmisch-
Partenkirchen (Germania)
- Analiza provocărilor, riscurilor și vulnerabilităților la adresa securității regionale în Europa de Est
 - Evaluarea critică a politicilor organizațiilor regionale de securitate și ajustarea politicilor naționale de securitate la tendințele globale
 - Studiu comprehensiv al dinamicii conflictelor din Europa de Est și factorilor activizării acestora.
- 09.09.2013–20.09.2013 Cursul NATO „Cooperare europeană în domeniul securității”
Școala NATO, Oberammergau (Germania)
- Analiza tendințelor și provocărilor globale de securitate ce afectează Europa
 - Analiza modului în care statele europene interacționează cu actori internaționali în vederea asigurării securității naționale
 - Dezvoltarea competențelor în ceea ce privește elaborarea și aplicarea politicilor de securitate
 - Dezvoltarea competențelor de comunicare ca urmare a activității în mediul intercultural.

10.10.2011–14.10.2011

Seminar „Examinarea problemelor strategice”

Biroul federal de investigații al SUA, Chișinău (Republica Moldova)

- Formularea de planuri interne de dezvoltare a organelor securității naționale și analiza implementării acestora pe termen scurt și mediu
- Analiza aspectelor esențiale ale planificării strategice în domeniul securității naționale
- Preluarea bunelor practici (Benchmarking) și implementarea lor cu ajustarea la specificul național al mediului de securitate.

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă moldovenească

Limbile străine	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
rusă	C2	C2	C2	C2	C2
engleză	B1	B1	B1	B1	B1
franceză	A1	A1	A1	A1	A1
Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat					

Competențe de comunicare

- Abilități de aplicare la nivel organizațional a proceselor în vederea creșterii performanței subalternilor
- Experiență în negocierea cu parteneri externi și stabilirea de noi relații profesionale
- Diseminarea informațiilor legate de securitatea națională prin utilizarea canalelor de comunicații electronice.

Competențe organizaționale/manageriale

Competențe manageriale dobândite în cursul carierei, ca urmare a ocupării unor funcții de conducere timp de peste douăzeci de ani:

- Promptitudine și consecvență în asigurarea managementul strategic în cadrul Consiliului Suprem de Securitate
- Capacitate de analiză și stabilire a modalităților și termenelor de realizare a obiectivelor
- Corectitudine și rapiditate în luarea deciziilor în situații normale sau speciale
- Consecvență în verificarea calității îndeplinirii obiectivelor stabilite și capacitate de a utiliza rezultatele controlului pentru îmbunătățirea activităților
- Realizarea unui climat de muncă optim prin motivarea subalternilor prin exemplu și prin asumarea responsabilității pentru efectele acțiunilor proprii
- Stimularea inițiativelor și promovarea unei atitudini proactive în cadrul colectivului coordonat
- Promovarea unei colaborări interinstituționale eficiente
- Dezvoltarea și menținerea relațiilor de colaborare cu alte autorități de stat din țară și peste hotare.

Competențele digitale

Operare Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Internet.

Starea civilă

Căsătorit, 2 copii.